



**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**Reunión:** REUNIÓN SEMANAL DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST- PARA EVALUAR CUMPLIMIENTO A MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD.

**ACTA No 33**

**FECHA:** 12 de Enero de 2021

**ASISTENTES**

Diego Federman Forero	Representante empleador principal (presidente)
Alba del Pilar Reina	Representante trabajador principal (secretaria)
Vilma Guerrero	Representante trabajador principal
Carlos Herrera	Representante empleador suplente
Tatiana Camargo	Representante trabajador suplente
Oscar Rolando Flórez M	Representante empleador suplente
Julieth Paola Cabezas	Representante trabajador suplente
María Margarita Cáceres	Representante trabajador suplente
Blanca Yiseth Torres Sandino	Representante empleador
Mónica María Segura	Invitada SST
Robinson Rodríguez Torres	Invitado SST
José Alfredo Fonseca	Invitado ARL AXA Colpatria

**No. Asistentes: 12**

**Lugar:** Video Conferencia Teams

**Hora Inicial:** 7:35 a.m.

**Hora Final:** 8:a.m.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

### Agenda

1. Verificación Asistencia
2. Lectura y aprobación acta del 05 Enero de 2021
3. Verificación de Compromisos
4. Verificación y revisión cumplimiento medidas de Bioseguridad Sedes Bogotá y Cartagena del mes de Diciembre.
5. Informe inspecciones realizadas en la semana 5 y 6 de Enero
6. Varios.

### DESARROLLO DE LA AGENDA

#### 1. Verificación de asistencia

Siendo las 7:35 a.m. se da inicio a la reunión mensual del Copasst la cual cuenta con la participación como invitados, Mónica María Segura, coordinadora SST; Robinson Rodríguez, profesional SST; José Alfredo Fonseca, asesor ARL AXA Colpatria. Se verifica el quórum el cual se cumple para llevar a cabo la reunión.

#### 2. Lectura y aprobación de actas del 05 de Enero

Se hace lectura del acta del 5 de enero para su aprobación, aval de firmas. Se informa al grupo que el acta se enviará a cada uno de los correos la cual será revisada y aprobada por los asistentes.

#### 3. Revisión de Compromisos

##### 3.1 Acompañamiento a inspecciones para validar el uso de los elementos de protección personal

Se realiza acompañamiento a las sedes Punto norte, Av. 68, Suba Acuarela, Villavicencio, Girardot e Ibagué la cual contó con el participación de Vilma Guerrero, María Isabel Fuerte, Blanca Torres, Niyerlandy Bejarano y María Margarita Cáceres, miembros del Copasst

##### 3.2 Citación a reunión mensual del 12 enero a inspectores del ministerio de trabajo Bogotá y Cartagena.

Tatiana envía invitación a los inspectores delegados del Ministerio de Trabajo de las ciudades de Bogotá y Cartagena para acompañarnos en la reunión mensual de entrega de informes.

#### 4. Evaluación semanal de las medidas de bioseguridad para las sedes Bogotá Cartagena.

Robinson Rodríguez presenta el consolidado de las evaluaciones mensuales del cumplimiento de las medidas de bioseguridad para las sedes de Cartagena y Bogotá de las Semanas del 7 de diciembre del 2020 al 8 de enero 2021.

Para la sede de Cartagena se mantiene el cumplimiento del 100% en los protocolos establecidos para las medidas de Bioseguridad.

Para las sedes de Bogotá se presenta un cumplimiento del 95.2% en los protocolos establecidos. Se hace énfasis en seguir con los acompañamientos para detectar de manera oportuna situaciones que sean necesarias atender de manera inmediata.

#### **5. Informe de las inspecciones realizadas los días 5 y 6 de enero a sedes de Famisanar**

Robinson hace entrega del informe de inspección de uso de elementos de protección personal donde indica que en la semana del 4 al 8 de enero se culminó las visitas virtuales con el acompañamiento de miembros de Copasst a 20 sedes de la compañía para inspeccionar el uso correcto de los elementos de protección personal con un cumplimiento del 95% y 210 colaboradores impactados. No se realiza inspección a sede Soacha ya que en el momento se encuentra en proceso de traslado.

Frente a los hallazgos de la actividad realizada se encontraron 124 de los cuales 109 ya se encuentran en estado cerrado, 1 se encuentra abierto y en proceso están 14.

#### **6. Varios**

Robinson hacer referencia a la entrega de los insumos de EPP durante la semana del 4 al 8 de enero en la se hizo el empaque y distribución de EPP para 51 sedes de la siguiente manera:

<b>ELEMENTOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>TAPABOCAS</b>	<b>30129</b>
<b>GEL X1000</b>	<b>31</b>
<b>GEL X 500</b>	<b>85</b>
<b>CARETAS</b>	<b>14</b>
<b>BATAS</b>	<b>152</b>

Estos insumos son para la cobertura del mes.

Por lineamientos del Ministerio de salud, se retira la entrega de los guantes como insumo de EPP para colaboradores de línea de frente. Se deja este elemento para auditores medico quienes son aquellos que se encuentran en hospitales y clínicas.

Se toma esta medida con el fin de promover el lavado de manos.


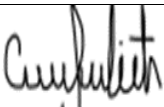

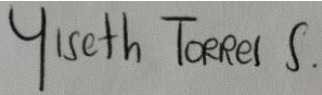

Con respecto a las batas se hace entrega para aquellos colaboradores donde la afluencia de usuarios es mayor.



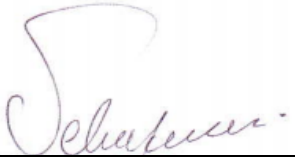
Oscar solicita apoyo para los colaboradores de Unidad Operativa con los chicos del Call Center ya que se evidencia poco compromiso en el uso de EPP, especialmente los tapabocas.  
Blanca interviene donde brinda apoyo para enviar comunicado a los líderes del call center de unidad operativa

### Compromisos

N.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
1	Elaboración de informe de gestión y matriz de trabajo del año 2021	Presidente, Secretaria Copasst	Enero 14

Se da por terminada la reunión siendo las 8:23 am. En constancia a la aprobación de lo anterior, firman.

Nombres	Firma
Diego Federman Forero	
Alba del Pilar Reina	ALBAREINAL
Julieth Paola Cabezas	
Tatiana Camargo Gutiérrez	
Blanca Yiseth Torres Sandino	
Oscar Rolando Flórez	

María Margarita Cáceres	
Carlos Edgar Herrera	
Vilma Guerrero	
Mónica María Segura	
Robinson Rodríguez Torres	
José Alfredo Fonseca	